

# 請 求 書

年 月 日

株式会社 松 田 組 殿

※  契約分  契約外分 (いずれかに☑)

※ 土木部;D、建築部;K (いずれかに☑)

工事番号  D  K 8 0 0 0 4 0 1

発注番号 8 0 0 2 3 4 5

※

工事名 松田組本社改修工事

住所 兵庫県西宮市高松町20番21号

氏名 株式会社松田組  
代表取締役社長 松田好生 印

≪ 請求者注意事項 ≫

- ・※印欄について記入してください
- ・契約外につきましては太枠内に記入してください
- ・控除額、今回支払額欄には記入をしないでください

登録番号 T

※

当	契約金額 (税抜)	1	2	3	4	5	6	7	8								
	消費 税	1	2	3	4	5	6	7	8								
初	契約金額 (税込)	1	2	3	4	5	6	7	8								
	契 約 金 額 (税抜)	1	2	3	4	5	6	7	8								
変 更 後	( 第 回 )																
	消 費 税									1	2	3	4	5	6	7	8
	契 約 金 額 (税込)									1	2	3	4	5	6	7	8

振込先銀行の新規・変更の場合は事前に経営企画部  
までご連絡ください 0798-67-4056

※

請求累計額 (税抜)	1	2	3	4	5	6	7	8	9
前回迄請求額 (税抜)	1	2	3	4	5	6	7	8	9
今回請求額 10%対象 (税抜)	1	2	3	4	5	6	7	8	9
上記消費税額	1	2	3	4	5	6	7	8	9
今回請求額 8%対象 (税抜)	1	2	3	4	5	6	7	8	9
上記消費税額	1	2	3	4	5	6	7	8	9
今回合計請求額 (税込)	1	2	3	4	5	6	7	8	9
控除額 (税込)	松田組入力欄								
今回支払額 (税込)	松田組入力欄								

今回請求額内訳

細目コード	要素	請求額 10%対象 (税抜)	請求額 8%対象 (税抜)	立替金額 (税込)	控除業者名
	材・労・外・経				
	材・労・外・経				
	材・労・外・経				
	材・労・外・経				
	材・労・外・経				
立替金					
立替金					

松田組入力欄

≪ 松田組担当者注意事項 ≫

- ・契約分については発注番号を必ず記入
- ・控除額(0の場合も記入)、今回支払額(税込)欄を記入
- ・細目コード、要素、請求額(税抜)欄は必ず記入
- ・立替金の場合は立替金額(税込)、控除業者名を記入

入力者	確認者	担当部長	担当課長	担当係長	担当者

# 請 求 書

年 月 日

株式会社 松 田 組 殿

※  契約分  契約外分 (いずれかに)

※ 土木部;D、建築部;K (いずれかに)



工事番号	<input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> K								
------	---	--	--	--	--	--	--	--	--

発注番号									
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

※

工事名	
-----	--

住所

氏名

印

《 請求者注意事項 》

- ・ ※印欄について記入してください
- ・ 契約外につきましては太枠内に記入してください
- ・ 控除額、今回支払額欄には記入をしないでください

登録番号

T									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

※

当	契約金額 (税抜)								
	消費 税								
初	契約金額 (税込)								
	契 約 金 額 (税 抜)								
変 更 後	契 約 金 額 (税 抜)								
	( 第 回 )	/							
	消 費 税								
	契 約 金 額 (税 込)								

振込先銀行の新規・変更の場合は事前に経営企画部  
までご連絡ください 0798-67-4056

※

請求累計額 (税抜)									
前回迄請求額 (税抜)									
今回請求額 10%対象 (税抜)									
上記消費税額									
今回請求額 8%対象 (税抜)									
上記消費税額									
今回合計請求額 (税込)									
控除額 (税込)									
今回支払額 (税込)									

今回請求額内訳

細目コード	要 素	請求額 10%対象 (税抜)	請求額 8%対象 (税抜)	立替金額 (税込)	控除業者名
	材・労・外・経			/	/
	材・労・外・経				
	材・労・外・経				
	材・労・外・経				
	材・労・外・経				
立替金					
立替金					

《 松田組担当者注意事項 》

- ・ 契約分については発注番号を必ず記入
- ・ 控除額(0の場合も記入)、今回支払額(税込)欄を記入
- ・ 細目コード、要素、請求額(税抜)欄は必ず記入
- ・ 立替金の場合は立替金額(税込)、控除業者名を記入

入力者	確認者	担当部長	担当課長	担当係長	担当者